

UMOWA KONSORCJUM

zawarta w dniu _____ 2019 r., pomiędzy:

.....
REGON:;
NIP:
reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....,
REGON.....,
NIP.....,
nr KRS.....,
reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....,
REGON.....,
NIP.....,
nr KRS.....,
reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....,
REGON.....,
NIP.....,
nr KRS.....,
reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....,
REGON.....,
NIP.....,
nr KRS.....,
reprezentowanym przez:

.....

oraz

.....,
REGON.....,
NIP.....,
nr KRS.....,
reprezentowanym przez:

.....

oraz

zwanymi dalej również Uczestnikami Konsorcjum, Konsorcjantami lub Stronami

[§ 1. PRZEDMIOT UMOWY]

1. Strony podpisują niniejszą umowę celem zawiązania konsorcjum, kwalifikującego się jako grupa operacyjna EPI w rozumieniu art. 56 i art. 57 rozporządzenia EFFROW [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005] w celu wspólnej realizacji operacji obejmującej opracowanie i wdrożenie do praktyki innowacji w zakresie
- Ileć w dalszej części umowy będzie mowa o „Grupie operacyjnej” rozumie się przez to Konsorcjum zawiązywane przez Strony mocą niniejszej umowy.
2. Grupa operacyjna będzie działać pod nazwą
3. Strony powołują Konsorcjum celem:
 - 1) opracowania szczegółowego planu operacji pt.
.....
.....
a następnie opracowania i złożenia jako Konsorcjum wniosku o dofinansowanie tej operacji,
 - 2) w razie uzyskania dofinansowania przyznawanego przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi (ARiMR) w ramach działania „Współpraca” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, dalszym celem Konsorcjum będzie realizacja operacji zgodnie z założeniami i wymogami właściwych przepisów prawa, niniejszej umowy, wniosku o dofinansowanie oraz umowy o dofinansowanie.
4. Wstępny opis zadań planowanych do wykonania w ramach realizacji operacji zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część, do czasu opracowania szczegółowego opisu planowanej operacji, o którym mowa niżej.
5. Strony niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy zobowiązują się przystąpić do prac nad opracowaniem szczegółowego opisu planowanej operacji, spełniającego wymogi wynikające z § 10 ust. 3 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Współpraca” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 z dnia 23 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 25), tj. zawierającego co najmniej:
 - 1) określenie celu operacji,
 - 2) tytuł operacji,
 - 3) informacje umożliwiające dokonanie oceny spełniania kryteriów wyboru operacji,
 - 4) opis zakresu, w jakim operacja przyczyni się do realizacji celów określonych w art. 55 ust. 1 rozporządzenia nr 1305/2013,
 - 5) plan finansowy operacji,
 - 6) opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji;

a także podział zadań przewidzianych do realizacji w ramach operacji pomiędzy poszczególnych Uczestników Konsorcjum, wartość poszczególnych zadań i terminy ich realizacji. Z chwilą wypracowania takiego dokumentu i podpisania go przez wszystkie ze Stron Konsorcjum, będzie on stanowił integralną część niniejszej umowy i zaczyna wiązać wszystkie Strony konsorcjum wyznaczając zakres ich obowiązków podczas realizacji operacji oraz wysokość dofinansowania przypadającego poszczególnym Stronom Konsorcjum. Dokument ten będzie stanowił załącznik do wniosku o przyznanie dofinansowania.

6. Umowa konsorcjum zostaje zawarta na następujący okres czasu:
 - 1) do czasu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie operacji (w przypadku odmowy przyznania dofinansowania);
 - 2) na okres obowiązywania umowy o dofinansowanie operacji i czas niezbędny do wykonania obowiązków wynikających z zawartej umowy o dofinansowanie operacji (w przypadku przyznania dofinansowania).
7. Strony oświadczają - każda we własnym imieniu - że nie są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

[§ 2. PODZIAŁ RÓL POSZCZEGÓLNYCH UCZESTNIKÓW KONSORCJUM]

1. Wśród Uczestników Konsorcjum wyróżnia się:
 - 1) Lidera,
 - 2) pozostałych Członków Konsorcjum.
2. Każdy z Uczestników Konsorcjum będzie zobowiązany do realizacji zadań przypisanych mu zgodnie z wypracowanym szczegółowym opisem planowanej operacji (§ 1 ust. 5 niniejszej umowy).
3. Dalsza część umowy precyzuje dodatkowe obowiązki Lidera względem pozostałych Członków Konsorcjum oraz obowiązki pozostałych Członków Konsorcjum względem Lidera, a także przejrzyste wewnętrzne procedury działania Konsorcjum oraz sposób podejmowania decyzji.

[§ 3. LIDER KONSORCJUM]

1. Liderem Konsorcjum jest.....
2. Lider będzie reprezentował Konsorcjum (wszystkich Uczestników Konsorcjum) na zewnątrz we wszystkich czynnościach związanych z realizacją celów Konsorcjum.
3. Lider będzie zobowiązany do:
 - 1) koordynowania przygotowania wniosku o dofinansowanie oraz prac prowadzonych w ramach realizacji operacji;
 - 2) prowadzenia rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi finansowej operacji;
 - 3) obsługi organizacyjnej oraz finansowo-księgowej realizacji operacji.
4. Lider będzie miał prawo w szczególności do:
 - 1) złożenia w imieniu wszystkich Konsorcjantów wniosku o dofinansowanie operacji;
 - 2) reprezentowania członków konsorcjum w kontaktach z instytucją przyznającą dofinansowanie i kontrolującą wykonanie operacji;

- 3) zawarcia na rzecz i w imieniu własnym oraz pozostałych Konsorcjantów umowy o dofinansowanie operacji z instytucją przyznającą dofinansowanie;
 - 4) reprezentowania wszystkich Stron Konsorcjum w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie o dofinansowanie operacji;
 - 5) reprezentowania wszystkich Stron Konsorcjum w związku z wykonywaniem umowy o dofinansowanie operacji;
 - 6) zawierania w imieniu wszystkich Stron Konsorcjum ewentualnych umów ubezpieczeń majątkowych i odpowiedzialności cywilnej o ile będzie to konieczne w związku z realizacją operacji;
5. Treść niniejszego paragrafu należy poczytywać za udzielenie Liderowi przez każdą ze Stron niniejszej umowy pełnomocnictwa do jej reprezentacji w wyżej opisanym zakresie. W razie potrzeby każda ze Stron Konsorcjum udzieli Liderowi niezwłocznie na jego żądanie odrębnego pełnomocnictwa w formie pisemnej, jeżeli będzie ono potrzebne celem wykazania umocowania Lidera do reprezentacji Konsorcjum w sprawach związanych z realizacją celów Konsorcjum.

[§ 4. OGÓLNE OBOWIĄZKI WSZYSTKICH UCZESTNIKÓW KONSORCJUM]

1. Podczas realizacji operacji oraz przez 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej będzie prowadzona i aktualizowana strona internetowa, na której będą umieszczane informacje na temat realizowanej operacji oraz jej rezultatów. Wszelkie rezultaty operacji będą nieodpłatnie udostępniane do publicznej wiadomości na tej stronie internetowej, do dnia, w którym upłyne 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej.
2. Każdy z uczestników konsorcjum będzie zobowiązany do:
 - 1) realizacji operacji, zgodnie z:
 - a) umową o dofinansowanie i jej załącznikami, w szczególności z opisem operacji zawartym we wniosku o dofinansowanie;
 - b) obowiązującymi przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej, w szczególności zasadami polityk unijnych, w tym dotyczących konkurencji, pomocy publicznej, zamówień publicznych oraz zrównoważonego rozwoju i równych szans;
 - c) dokumentami projektowymi w szczególności wytycznymi i przewodnikami znajdującymi zastosowanie do środków przyznanych jako dofinansowanie;
 - 2) osiągnięcia założonych celów i wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie, za osiągnięcie których zgodnie z ustalonym między Stronami podziałem ról i zadań dany uczestnik Konsorcjum będzie odpowiedzialny;
 - 3) przedstawienia do dyspozycji Konsorcjum na żądanie Lidera, proporcjonalnie do zakresu otrzymanego przez nich finansowania, niezbędnego potencjału ludzkiego i technicznego umożliwiającego realizację operacji;
 - 4) niezwłocznego poinformowania Lidera o wszelkich zmianach w sferze praw, obowiązków i statusie Konsorcjanta, mających lub mogących mieć wpływ na możliwość otrzymania środków na etapie złożenia wniosku lub później na możliwość prawidłowej realizacji operacji;
 - 5) umożliwienia przeprowadzenia kontroli oraz audytu realizacji operacji;

- 6) przechowywania wymaganej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi wymogami;
 - 7) dostarczenia Liderowi informacji i wyjaśnień niezbędnych do realizacji operacji oraz umowy o dofinansowanie;
 - 8) wydatkowania środków zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o ile będzie ona znajdowała zastosowanie do wydatkowanych środków pieniężnych.
3. Strony konsorcjum zobowiążą się do:
- 1) zapewnienia sfinansowania kosztów stanowiących wymagany wkład własny oraz kosztów niekwalifikowalnych niezbędnych dla realizacji operacji we własnym zakresie, zgodnie z wypracowanymi między Stronami ustaleniami;
 - 2) finansowania operacji ze środków własnych do czasu otrzymania refundacji lub zaliczki zgodnie z umową o dofinansowanie,
 - 3) wzajemnego informowania się o każdym o fakcie, który mógłby mieć bezpośredni wpływ na możliwość prawidłowej realizacji operacji lub osiągnięcie celów operacji lub wskaźników projektu,
 - 4) przechowywania w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych związanych z realizacją operacji, a w szczególności dokumentacji związanej z operacją i udostępnianie jej na żądanie upoważnionych organów, jak również terenów i pomieszczeń, w których realizowany jest operacja,
 - 5) współpracy w okresie realizacji operacji oraz w okresie jej trwałości z instytucją przyznającą dofinansowanie raz każdą inną upoważnioną instytucją, a w szczególności do udzielania tym podmiotom wszelkich informacji dotyczących operacji, przedkładania informacji o efektach ekonomicznych i innych korzyściach powstałych w wyniku realizacji operacji oraz uczestnictwa w wywiadach, ankietach oraz udostępniania informacji koniecznych dla ewaluacji,
 - 6) osiągnięcia celów i wskaźników zadeklarowanych we wniosku o dofinansowanie.
 - 7) promowania operacji i informowania o osiągniętych rezultatach na każdym etapie jej realizacji.

[§ 5. RADA KONSORCJUM]

1. W celu zarządzania pracami Konsorcjum i realizacją operacji Strony powołują Radę Konsorcjum, składającą się z osób, po jednym reprezentancie każdego z Konsorcjantów. W skład Rady Konsorcjum wchodzi osoby wskazane w § 7 umowy jako osoby wyznaczone do kontaktów roboczych związanych z realizacją umowy.
2. Każdy Konsorcjant ma prawo wyznaczyć w miejsce dotychczasowego członka Rady Konsorcjum nową osobę. W tym celu informuje na piśmie pozostałych Konsorcjantów o takiej zmianie. Zmiana osób wchodzących w skład Rady Konsorcjum nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
3. Rada Konsorcjum kieruje pracami Konsorcjum: pracami związanymi z opracowaniem szczegółowego opisu operacji oraz wniosku o dofinansowanie, a następnie pracami związanymi z realizacją operacji i podejmuje związane z realizacją tych celów decyzje.
4. Rada Konsorcjum spotyka się nie rzadziej niż raz na.....

Posiedzenie zwoływane jest drogą e-mailową, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Obecność reprezentantów jest obowiązkowa, jednak Rada może prowadzić prace mimo braku obecności reprezentantów wszystkich z Konsorcjantów. Posiedzenia Rady Konsorcjum zwołuje reprezentant Lidera.

5. Rada Konsorcjum podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, przy obecności reprezentantów co najmniej Konsorcjantów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos reprezentanta Lidera.
6. Obsługę kancelaryjną Rady Konsorcjum zapewnia Lider. Z posiedzeń Rady Konsorcjum sporządza się skrócony protokół, wskazujący najważniejsze elementy wystąpień, wniosków i decyzji podjętych na posiedzeniu. Protokół sporządza reprezentant Lidera lub wyznaczona przez niego osoba, a następnie przesyła do wszystkich członków Rady Konsorcjum pocztą elektroniczną. Każda osoba, do której przesłany został protokół, ma prawo złożyć wniosek o wyjaśnienie lub sprostowanie jego treści w ciągu 5 dni od daty jego otrzymania. Po upływie terminu na złożenie wniosku o wyjaśnienie lub sprostowanie treści protokołu, jest on archiwizowany przez reprezentanta Lidera.
7. W przypadku konieczności podjęcia pilnej decyzji, członkowie Rady Konsorcjum mogą ją podjąć bez zwoływania posiedzenia z ich osobistą obecnością, przez przeprowadzenie głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej.

[§ 6. CZYNNOCI PRZYGOTOWAWCZE]

1. Strony są zobowiązane do ścisłej współpracy, celem jak najszybszego przygotowania i terminowego złożenia wniosku o dofinansowanie operacji, wymiany informacji, udzielania wzajemnego poparcia i pomocy a także udostępniania sobie zasobów ludzkich, technicznych i organizacyjnych niezbędnych do realizacji celów Konsorcjum.
2. Do obowiązków Uczestników Konsorcjum należy:
 - 1) należyte przygotowanie i dostarczenie Liderowi dokumentów wymaganych w celu pozyskania środków,
 - 2) opracowanie szczegółowego zakresu prac przypadających na każdego z Uczestników Konsorcjum.
3. Koszty i wydatki związane z czynnościami przygotowawczymi ponosi każda ze Stron we własnym zakresie. Za zobowiązania powstałe w związku z czynnościami przygotowawczymi odpowiada Strona, które je zaciągnęła. Nabyte w wyniku czynności przygotowawczych prawa przysługują stronie, która nabycie sfinansowała.

[§ 7. PRZEPLYW INFORMACJI POMIĘDZY STRONAMI]

1. Do roboczych kontaktów wewnątrz Konsorcjum związanych z realizacją niniejszej umowy Strony upoważniają:
 - 1)
 - a) tel.:
 - b) e-mail:
 -
 - a) tel.:
 - b) e-mail:

- 2)
 - a) tel.:
 - b) e-mail:.....
- 3)
 - a) tel.:
 - b) e-mail:
- 4)
 - a) tel.:
 - b) e-mail:
- 5)
 - a) tel.:.....
 - b) e-mail:

2. Wyżej wskazane osoby wyznaczone zostały do kontaktów o charakterze roboczym i technicznym, nie są one umocowane do składania w imieniu Stron oświadczeń woli, w szczególności zaś do składania oświadczeń rodzących lub mogących rodzić zobowiązania finansowe, co nie wyłącza istnienia takiego umocowania wynikającego ze stosunków pozaumownych łączących daną osobę z jedną ze Stron.
3. Strony ustalają, że wszelkie istotne ustalenia, informacje i oświadczenia związane z realizacją Umowy będą czynione i przekazywane wyłącznie w formie pisemnej lub mailowej. Wszelkie istotne ustalenia, informacje lub oświadczenia poczynione lub przekazane w formie telefonicznej lub ustnej uważa się za niewiążące/niebyłe, jeśli nie zostaną następnie potwierdzone przez obie Strony mailowo lub w formie pisemnej co do ich treści i daty przekazania.
4. W kontaktach z instytucjami i podmiotami zewnętrznymi wszystkich Konsorcjantów reprezentuje Lider.

[§ 8. ZASADY ROZLICZEŃ MIĘDZY STRONAMI, ODPOWIEDZIALNOŚĆ W PRZYPADKU OBOWIĄZKU ZWROTU DOFINANSOWANIA]

1. Lider Konsorcjum jest odbiorcą dofinansowania na realizację operacji, przekazywanego w formie refundacji przez instytucję przekazującą dofinansowanie.
2. Pozyskane w ramach operacji środki finansowe przekazywane uczestnikom konsorcjum przez Lidera stanowiąc będą dofinansowanie wydatków ponoszonych przez Konsorcjantów w związku z wykonaniem zadań określonych w szczegółowym opisie operacji i umowie o dofinansowanie.
3. Lider Konsorcjum przekazuje członkom Konsorcjum środki finansowe, niezwłocznie po otrzymaniu zaliczki, płatności częściowej lub końcowej od instytucji udzielającej dofinansowania, zgodnie z kosztorysem operacji, harmonogramem płatności oraz harmonogramem wykonania operacji, w terminie 14 dni od otrzymania środków na konto dedykowane do odbioru wpłat związanych z dofinansowaniem operacji. Środki finansowe przekazywane są na wyodrębnione rachunki bankowe, które wskazane zostaną przez Członków Konsorcjum.

4. Uczestnicy Konsorcjum nie mogą przeznaczać środków finansowych, o których mowa w ust. 1, na cele inne niż związane z realizacją operacji, w szczególności na tymczasowe finansowanie swojej podstawowej, czy poza projektowej działalności.
5. Strony Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację operacji wobec osób trzecich. W stosunkach wewnętrznych Konsorcjum każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za wykonanie powierzonych jej zadań.
6. W przypadku wezwania przez uprawniony podmiot do zwrotu całości lub części przekazanego dofinansowania wraz z należnymi odsetkami lub do zapłaty kary umownej, korekty finansowej lub jakiegokolwiek innej płatności o charakterze sankcji finansowej za naruszenie przepisów lub procedur obowiązujących przy realizacji operacji, obowiązkiem realizacji powyższych roszczeń finansowych w stosunkach wewnętrznych Konsorcjum, zostanie obciążony ten Członek Konsorcjum, którego działania lub zaniechania doprowadziły do zastosowania takiej sankcji finansowej.
7. Lider ma prawo wstrzymać przekazywanie środków na rzecz Konsorcjanta, w odniesieniu do którego zostało stwierdzone, że wydatkuje lub rozlicza przekazane dofinansowanie w sposób niezgodny z obowiązującymi go procedurami lub przepisami prawa.

[§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA CZŁONKÓW KONSORCJUM]

1. Każdy z uczestników konsorcjum ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, będące wynikiem jego działania lub zaniechania.
2. Uczestnicy konsorcjum odpowiadają za wyrządzone sobie wzajemnie szkody, będące wynikiem ich działania lub zaniechania.
3. Jeżeli jedna ze Stron konsorcjum poniesie odpowiedzialność za szkody wyrządzone instytucji przyznającej dofinansowanie lub innemu podmiotowi w związku z realizacją umowy konsorcjum lub operacji, a szkoda będzie wynikiem działania lub zaniechania innego uczestnika konsorcjum, Strona konsorcjum która poniosła odpowiedzialność będzie mogła żądać od takiego uczestnika konsorcjum naprawienia poniesionej szkody.
4. Członkowie konsorcjum odpowiadają za szkody, będące wynikiem działania lub zaniechania osób, którymi posługują się przy wykonaniu umowy.
5. Członek Konsorcjum odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadeklarowanych w ramach konsorcjum obowiązków przejmuje odpowiedzialność za uczynienie zadość roszczeniom z tym związanym.

[§ 10. ZASADY PODZIAŁU PRAW NABYTYCH]

1. Strony ustalają, że wszelkie prawa własności intelektualnej o charakterze majątkowym, z wyłączeniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, które powstaną w wyniku realizacji operacji (w szczególności zaś: majątkowe prawa autorskie do utworów oraz prawa do uzyskania patentu lub innych praw wyłącznych opisanych w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. prawo własności przemysłowej) i do dnia upływu 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej wypłacanej w związku z realizacją operacji, będą przysługiwały Konsorcjantom wspólnie, według równego udziału dla każdego z nich.
2. Prawa własności intelektualnej o charakterze majątkowym, które powstaną w wyniku realizacji operacji w zakresie

- przysługują..... w całości.
3. Prawa własności intelektualnej o charakterze majątkowym w zakresie opracowania i wykorzystywania w praktyce przysługują
 4. Udział w prawach osobistych do praw własności intelektualnej, które powstaną w ramach realizacji operacji, regulują właściwe przepisy prawa, w szczególności ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. prawo własności przemysłowej.
 5. W przypadku nabycia w ramach realizacji operacji i do dnia upływu 5 lat od dnia otrzymania płatności końcowej wypłacanej w związku z realizacją operacji praw innych niż prawa własności intelektualnej (np. prawa własności rzeczy), prawa te będą przysługiwały temu Konsorcjantowi, do którego zostały przypisane zgodnie z treścią załącznika nr 1 do umowy.
 6. Każdy z Konsorcjantów zobowiązuje się do zachowania w poufności takiej części informacji dotyczących rezultatów wszelkich prac (szczególnie badań naukowych lub prac rozwojowych) prowadzonych w ramach operacji oraz know-how związanego z tymi rezultatami, których ujawnienie mogłoby skutkować utratą możliwości uzyskania ochrony wyłącznej (w szczególności patentowej) co do tych rezultatów – zobowiązanie to jednak jest wiążące i musi być realizowane bez uszczerbku dla obowiązku ujawniania do publicznej wiadomości rezultatów i informacji dotyczących operacji, zgodnie z wymogami przewidzianymi dla realizacji operacji w ramach działania "Współpraca" PROW 2014-2020.

[§ 11. OKRES OBOWIAZYWANIA UMOWY]

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i wiąże Strony do momentu jej wygaśnięcia, wskazanego we wcześniejszej części umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku złożenia przez co najmniej cztery Strony oświadczeń o rezygnacji z ubiegania się o dofinansowanie i realizacji operacji.
3. Do momentu uzyskania decyzji o przyznaniu dofinansowania operacji każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę i wystąpić z Konsorcjum, z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia. Po otrzymaniu pozytywnej decyzji o przyznaniu dofinansowania operacji, każda ze Stron może wypowiedzieć umowę i wystąpić z konsorcjum z zachowaniem rocznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie ma skutek jedynie względem Strony wypowiadającej i nie powoduje rozwiązania umowy pomiędzy pozostałymi Stronami. Wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem jego nieważności i wymaga doręczenia go każdej ze Stron umowy.
4. W razie dokonania wypowiedzenia, Strony umowy określą w odrębnym porozumieniu sposób i terminy zakończenia spraw bieżących, ewentualnie ich przejęcia przez pozostałe Strony umowy lub inne osoby bądź postanowią o rozwiązaniu umowy.
5. Uczestnik Konsorcjum może być wykluczony z umowy ze swej winy, jeżeli, mimo wezwania przez Lidera Konsorcjum, a gdy dotyczy to Lidera – wszystkich pozostałych Uczestników, nie realizuje umowy lub realizuje je nienależycie albo w inny sposób działa

na szkodę Konsorcjum przy realizacji operacji. W takim przypadku Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone swym działaniem lub zaniechaniem oraz jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych środków bez prawa potrącenia wartości wniesionego wkładu w realizację operacji. Wykluczenie członka Konsorcjum wymaga zgody co najmniej 2/3 pozostałych członków Konsorcjum.

[§ 12. ROZWIAZYWANIE SPORÓW]

7. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane polubownie.
8. Jeżeli sporu nie da się rozstrzygnąć w terminie 1 miesiąca od jego powstania, spory pomiędzy Stronami będzie rozpoznawał sąd właściwy ze względu na siedzibę Lidera.
9. Strony mogą również, na zasadzie dobrowolności, spróbować rozwiązać spór przy udziale mediatora lub oddać spór pod wybrany sąd polubowny.

[§ 13. POUFNOŚĆ]

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim wszelkich informacji, uzyskanych w wykonaniu niniejszej umowy, jeżeli informacje te zostały w sposób wyraźny i nie budzący wątpliwości oznaczone jako poufne.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, jest nie ograniczony w czasie i wiąże Strony również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
3. Strony mogą udostępnić informacje, o których mowa w ust. 1:
 - 1) po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Strony, której informacja dotyczy;
 - 2) uprawnionym – według przepisów prawa - organom państwowym na podstawie stosownego wezwania znajdującego oparcie w przepisach prawa.
4. Obowiązek określony w ust. 1 nie może naruszać art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ani przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.

[§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
2. W sprawach, których umowa nie reguluje zastosowanie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, a w szczególności kodeksu cywilnego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku gdyby którekolwiek z postanowień umowy było lub miało stać się nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje ważna.
4. Przeniesienie uprawnień wynikających z treści niniejszej umowy dla swej ważności wymaga uzyskania zgody pozostałych Stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Strony zgodnie oświadczają, że zawarcie niniejszej umowy konsorcjum nie stanowi zawiązania spółki.
6. Umowę sporządzono w (słownie) jednobrzmiących egzemplarzach, po (słownie) egzemplarzu dla każdego z Uczestników Konsorcjum oraz (słownie) egzemplarze dla Lidera.

Podpisano:

W imieniu

.....

W imieniu

.....

W imieniu

.....

W imieniu

.....

W imieniu

.....

W imieniu

.....

W imieniu

.....